



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 116**

**ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 OPERATORE CON LA
QUALIFICA DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"
(Cat. C CCNL FUNZIONI LOCALI)**

Cremona, 29 GIU. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- in data 30/04/2020 è cessata dal servizio per collocamento a riposo la sig.ra GATTI LAURA in servizio con la qualifica di "Istruttore Amministrativo" cat. C CCNL Funzioni Locali;
- con determina n. 88 del 28/05/2020 è stata indetta ricerca di personale amministrativo in via d'urgenza ed in attesa di espletamento di procedura concorsuale;
- l'avviso di ricerca di personale amministrativo è stato pubblicato sul sito internet aziendale, sul sito dell'informagiovani della provincia di Cremona al fine di dare massima pubblicità alla selezione;

Preso atto che:

- nei giorni di martedì 16 giugno 2020 e mercoledì 17 giugno 2020 il nucleo di valutazione costituito con determina dirigenziale n. 103 ha svolto i colloqui conoscitivi con i candidati risultati in possesso dei titoli previsti dall'avviso;
- che al termine dei colloqui il nucleo di valutazione ha individuato nel profilo professionale della sig.ra DI CURZIO SABRINA quello più idoneo alle attuali necessità aziendali;

Verificato che il Regolamento aziendale per il "reclutamento del personale dipendente" prevede all'art.22 la possibilità, in casi di urgenza, di assumere direttamente personale a tempo determinato in attesa dell'espletamento delle procedure concorsuali sospese nel periodo di emergenza covid dai DPCM emanati;

DETERMINA

1. L'avvio delle procedure di assunzione a tempo determinato e ad orario pieno di n. 1 unità di personale con la qualifica di "Istruttore Amministrativo" Cat. C nei seguenti termini:

NOMINATIVO	TERMINE INIZIALE CONTRATTO	TERMINE FINALE CONTRATTO
DI CURZIO SABRINA	01/07/2020	31/12/2020

cui verrà garantito il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali - categoria C – posizione economica C.1;

2. di comunicare il presente provvedimento agli interessati;
3. di incaricare l'ufficio personale della predisposizione dei relativi atti e comunicazioni obbligatorie.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Emilio Tanzi

