



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 201

PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO
DI INFERMIERE LIBERO PROFESSIONISTA
SIG. CODECA' CESARE MASSIMO E CONFERIMENTO DI N. 2
INCARICHI DI LIBERA PROFESSIONE INFERMIERI ADI

Cremona, 17 OTT. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in data 10/10/2019 è stato acquisito agli atti dell'Azienda Prot.n. 3494 la comunicazione di recesso dal disciplinare d'incarico libero professionale stipulato con il sig. Codecà Cesare Massimo per l'attività di consulenza per l'erogazione di prestazioni infermieristiche ADI, con decorrenza dal 24/10/2019;

Verificato che risultano rispettati i termini del preavviso previsti dal disciplinare di incarico prot. n. 2882 del 14/08/2019;

Visti i curricula vitae acquisiti agli atti con prot. n. 3553 Sig.ra Guarreschi Stefania nata il 27/06/1973 e prot. n. 3554 Sig. Fiameni Maurizio nato il 01/03/1971;

Preso atto che la sig.ra Guarreschi Stefania si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico di libera professione per un massimo di 30 ore settimanali e preso atto che il sig. Fiameni Maurizio si è dichiarato disponibile ad accettare incarico di libera professione per un massimo di 15 ore settimanali;

Vista la necessità di garantire le prestazioni del servizio infermieristico ADI e in attesa di definire il piano degli incarichi 2020 si ritiene opportuno conferire incarichi di libera professione infermieristica per servizio ADI per il periodo dal 21/10/2019 al 31/12/2019

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di accogliere il recesso dal disciplinare d'incarico presentato dal Sig. Codecà Cesare Massimo libero professionista per l'attività di consulenza di prestazioni infermieristiche ADI con decorrenza dal 24/10/2019;
2. di affidare per le ragioni in premessa esposte, ai professionisti sig.ra Guarreschi Stefania nata il 27/06/1973 incarico per un massimo di 30 ore settimanali e al sig. Fiameni Maurizio nato il 01/03/1971 incarico per un massimo di 15 ore settimanali e di assegnarli al servizio infermieristico ADI per il periodo dal 21/10/2019 al 31/12/2019 con articolazione oraria, compenso e modalità di svolgimento descritte nei relativi disciplinari d'incarico;
3. di precisare che gli incarichi devono intendersi come incarichi di consulenza e collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potranno costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questa Azienda né di collaborazione coordinata e continuativa;
4. di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria e Controllo di Gestione per quanto di competenza.



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Emilio Tanzi